



Skolebestyrelsen

Der indkaldes til møde i skolebestyrelsen på Osted Skole
mandag d. 25. november 2024 klokken 17:30-19.30 i Personalerummet
Der er mulighed for spisning fra kl. 17.00

Møderække 2024-25
Tirsdag d. 27. august, Mandag d. 23. september, Torsdag d. 24. oktober (dialogmøde med B & U-udvalg), Mandag d. 25. november, Tirsdag d. 10. december, Onsdag d. 8. januar, Torsdag d. 13. marts, Torsdag d. 3. april, Mandag d. 19. maj, Onsdag d. 18. juni

	Skolebestyrelsesmøde
Deltagere	Maria Meyer, Thomas Hartmann, Marcus Rokkedahl, Mette Jørgensen, Pernille Plambech, Thomas Petersen, Rune Schlosser, Dan Stenbæk, Christina Rasmussen, Sandra Nøk Nielsen, Jim Kehlet, elevrådsrepræsentanter
Inviterede	Mette Kaae Nordgaard, Shir Ley Chong
Fraværende	
Ordstyrer	Jim Kehlet
Referent	Sandra Nøk Nielsen

Dagsorden

0.5	Ny suppleant - Shirley
	Præsentation af bestyrelse og ny suppleant
Tidsramme	5 minutter

1.	Godkendelse af dagsorden
Beslutning	Godkendt

2.	Orientering - hvad rører sig på skolen
Ansvarlig	Jim Kehlet/ Sandra Nøk Nielsen/ Mette Kaae Nordgaard
Formål	Orientering



Skolebestyrelsen

Tidsramme	5-10 minutter
Emne	Skoleledelsen orienterer om hvad vi er optaget af på Osted Skole: Emneuge, arbejde med den Røde Tråd og NEST.

3.	Den Gode Tone – også når det er svært
Ansvarlig	Jim Kehlet
Formål	Drøftelse
Tidsramme	20 minutter
Emne	En indledende drøftelse ud fra en omskrevet sag, hvor udfordringerne i at holde den gode tone (og vigtigheden af dette) i samarbejde ml. forældre og forældre og skol bliver drøftet.
Status/ beslutning	Snak om at henvise til princippet. Præcisere det før skolestart. Forslag om at man kunne lave opslag på Aula engang imellem. Dialog om hvordan vi udruller princippet om den gode tone. Bruge og henvise til princippet om den gode tone på flere kanaler.

4.	Orientering om møde med kontaktførelde
Ansvarlig	Maria Meyer
Formål	Orientering
Tidsramme	10 minutter
Emne	Maria og øvrige orienterer
Status/ beslutning	6 klasser repræsenteret Kontaktførelde ønsker at skolebestyrelsen melder mere ud om deres arbejde. Beslutning: Tre kontaktførelde og skolebestyrelsesmedlemmer laver en definition af hvad "Kontaktførelde" indebærer.

5.	Mobiltelefoni
Ansvarlig	Sandra Nøk Nielsen/Jim Kehlet



Skolebestyrelsen

Formål	Drøftelse/Beslutning
Tidsramme	60 minutter
Emne	<ul style="list-style-type: none">- Nyt princip bliver fremlagt- Drøftelse ud fra særlig beslutningsproces – Jim er facilitator- Endelig beslutning <p><u>Alle medlemmer bedes læse princippet inden mødet og forberede eventuelle spørgsmål.</u></p>
Bilag	Princip for mobiltelefoni og andre digitale devices 2024
Status/ beslutning	Skolebestyrelsen drøftede det nye princip. Beslutning: Skoleledelse retter princippet til i forhold til drøftelsen og præsenterer det til næste møde til endelig godkendelse.

6.	Opsamling på møder
Ansvarlig	Maria Meyer/Jim Kehlet
Formål	Orientering/drøftelse
Tidsramme	10 minutter
Emne	Opsamling fra Dialogmøde med B & U og "Sammen om Skolen"
Status/ beslutning	Punkt flyttes til næste møde.

7.	Korte meddelelser
Ledelse	
Medarbejdere	
Elevråd	
Formand	
Udvalg	



Skolebestyrelsen

9.	Eventuelt

Punkter til kommende møder